



Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 01

Утверждено приказом № 5/1-ОД

от «11» января 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ВЕРСИЯ 1.0

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

ПАСПОРТ ДОКУМЕНТА	
Инициатор	Степанов М.Ю., Генеральный директор
Авторы	Черногорлова Ю.В., Начальник отдела кадров
Эксперты по документу	Сергеева Е.Ю., Руководитель департамента правового обеспечения ООО «ФармЭко» Бурова Ю.В., Финансовый директор Сафронов С.В., Менеджер по вопросам этики и соблюдения корпоративного регулирования ООО «ФармЭко»
Владелец процесса	Черногорлова Ю.В., Начальник отдела кадров
Код процесса	СТО-П12
Введен	<input type="checkbox"/> Взамен
	<input checked="" type="checkbox"/> Впервые
Версия	1.0
Срок действия	<input checked="" type="checkbox"/> Постоянный
	<input type="checkbox"/> Временный до « » 20 г.
Область применения	Описывает правила внутреннего трудового распорядка
Подразделения-исполнители	Все структурные подразделения
Вовлеченные подразделения	Отдел кадров, департамент финансов, департамент правового обеспечения, менеджер по вопросам этики и соблюдения корпоративного регулирования
Приложения	Нет

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
3.	ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА.....	5
6.	ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	7
12.	ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	13
13.	РАССЫЛКА.....	13
14.	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	13
15.	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	14
16.	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	15

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящий Стандарт (далее – Стандарт) ООО «ИРВИН» (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных определяет основные цели, порядок и условия обработки персональных данных Оператором, а также меры по обеспечению безопасности персональных данных.
- 1.2 Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.3 Настоящий Стандарт является общедоступным документом и подлежит публикации на официальном сайте Оператора в сети Интернет.
- 1.4 Положениями настоящего Стандарта руководствуются все работники Оператора.
- 1.5 Положения настоящего Стандарта служат основой для разработки Оператором локальных нормативных актов, детализирует вопросы обработки и защиты персональных данных.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 2.1. Единый порядок, установленный настоящим Стандартом, является обязательным для всех структурных подразделений Общества и обязателен для исполнения всеми работниками Общества.
- 2.2. Стандарт разработан в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001(ISO 9001).

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Стандарте используются следующие термины и определения:

- Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- Оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Закон № 152-ФЗ - Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

Оператор вправе:

- отстаивать свои интересы в судебных органах;
- с согласия субъекта персональных данных поручить обработку его персональных данных другому лицу, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора;

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

– предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (передавать персональные данные органам дознания, следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации).

– отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– использовать персональные данные субъекта без его согласия.

Оператор обязан:

– сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 30 дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя;

– принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Субъекты персональных данных имеют право на: – полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых Оператором;

– доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по защите своих прав;
- обжалование в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке и защите его персональных данных;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор обрабатывает персональные данные в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Оператора;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- регулирования трудовых отношений с работниками Оператора (ведения кадрового и бухгалтерского учета, документирования трудовых отношений, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества);
- предоставления работникам Оператора и членам их семей

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе добровольного медицинского страхования и других видов социального обеспечения;

– защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

– подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами Оператора;

– организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, антитеррористической защищенности объектов Оператора;

– формирования и ведения справочников для информационного обеспечения деятельности Оператора;

– исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

– осуществления прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом Оператора;

– а также в иных законных целях.

7. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

8. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ

- 8.1. Для реализации целей обработки, указанных в настоящей Политике, Оператор осуществляет обработку персональных данных своих работников, а также иных субъектов персональных данных, не состоящих в трудовых отношениях с Оператором, в том числе:
- работников Оператора, бывших работников, а также их близких родственников и представителей; – кандидатов на трудоустройство;
 - работников и представителей контрагентов;
 - посетителей объектов Оператора и участников проводимых Оператором мероприятий;
 - субъектов, персональные данные которых переданы Оператору третьими лицами в рамках заключенных договоров.
- 8.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора с учетом целей обработки персональных данных, указанных в настоящем Стандарте.

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

- 8.3. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные, касающиеся расовой и национальной принадлежности, политических, религиозных и философских убеждениях, интимной жизни, состоянии здоровья, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.
- 8.4. В целях информационного обеспечения Оператор может создавать общедоступные источники (в том числе справочники и адресные книги), в которые могут включаться персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных с его письменного согласия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 8.5. Оператором могут обрабатываться биометрические персональные данные субъектов персональных данных при наличии письменного согласия субъектов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 9.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.
- 9.2. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:
- неавтоматизированная обработка персональных данных;
 - автоматизированная обработка персональных данных с передачей информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
 - смешанная обработка персональных данных.
- 9.3. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 9.4. Хранение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.
- 9.5. Условиями прекращения обработки персональных данных могут являться:
- достижение целей обработки персональных данных;

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

- истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- прекращение деятельности Оператора (ликвидация или реорганизация).

9.6. При обработке персональных данных Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных и локальными актами по вопросам обработки персональных данных и, при необходимости, организуют обучение указанных сотрудников;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- осуществление внутреннего контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.7. Сотрудники Оператора, виновные в нарушении требований Закона № 152-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданскоправовую или уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

10. УТОЧНЕНИЕ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 10.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных - персональные данные подлежат уточнению Оператором, а в случае подтверждения факта неправомерности их обработки - обработка должна быть прекращена.
- 10.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если:
- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
 - Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом 152-ФЗ или иными федеральными законами;
 - иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.
- 10.3. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в п.10.2, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

11. УПРАВЛЕНИЕ СТАНДАРТОМ И ЕГО ХРАНЕНИЕ

- 11.1. Электронная версия Стандарта хранится в электронной папке «Документы СМК».
- 11.2. Уведомление об изменениях или внедрении нового Стандарта производится по электронной почте.

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

11.3. Подлинник Стандарта, утвержденный приказом единоличного исполнительного органа, а также изменения к Стандарту, хранятся в Отделе кадров.

11.4. Стандарты в предыдущей редакции хранятся до минования надобности. Необходимость уничтожения документов предыдущих лет определяет Отдел кадров.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

12.1. Периодическая проверка настоящего Стандарта проводится с интервалом, не превышающим 12 месяцев.

12.2. Решение об изменении Стандарта принимает единоличный исполнительный орган на основании предложений, результатов применения документов в Обществе, анализа зарегистрированных и устраненных несоответствий, а также рекомендаций внутренних или внешних аудитов.

12.3. Порядок периодической проверки и внесения изменений в Стандарт определен внутренними локальными актами Общества.

13. РАССЫЛКА

13.1. Стандарт распространяется на все структурные подразделения согласно действующей структуре Общества и рассылается их руководителям по электронной почте.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ

14.1. Нет.

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

**15. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
с СТО-П12 «Политика в области обработки персональных данных»**

№ п/п	Наименование должности согласующего лица	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Вид документа: Стандарт организации (СТО)	Обозначение документа: СТО-П12
Название документа: Политика в области обработки персональных данных	Версия: 1.0

16. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с СТО-П12 «Политика в области обработки персональных данных»,
утвержденного Приказом № ____ от «__» _____ 202__ г.

№ п/п	Наименование должности	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				